

Oppdragsgivervirksomhet

Øvre Romerike Innkjøpssamarbeid
Beate Eriksen

Anskaffelse

Medisinsk teknisk utstyr - Kjøp
2026-120
Publisert 25.09.2026 10:36
Tilbudsfrist: 28.10.2026 12:00

Symbolforklaring

 Teksten er med i kunngjøringen

 Teksten vil være med i avtalen

 Teksten/spørsmålet inneholder krav som må oppfylles

 Spørsmålet er vektet og inngår i evalueringen

 Spørsmålet er stilt kun til informasjon

 Spørsmålet er markert for spesiell oppfølging

 Teksten inngår i kvalifiseringen

 Teksten vil bli publisert i avtalekatalogen

 Teksten/spørsmålet inneholder ESPD-krav

 Spørsmålet er vektet og inngår i evalueringen

 Spørsmålet besvares av oppdragsgiveren

1. Vedlegg 1 Kontrakt med bilag

1.1 KONTRAKTSTYPE OG KONTRAKTENS FORMÅL



1.1.1 Kontraktstype



Rammeavtalen inngås med én leverandør og gjelder levering av varer som omfattes av avtalen i hele avtaleperioden.

1.1.2 Formål



Denne avtalen er mellom Oppdragsgiver og Leverandøren om leveranse av varer som er beskrevet i bilag 1.

Avtalen gir Oppdragsgiver rett til å kjøpe tjenester som er dekket av denne avtalen innenfor avtalens omfang og varighet. Oppdragsgiver er ikke forpliktet til å kjøpe noen bestemt mengde.

1.2 KONTRAKTENS DOKUMENTER OG RANGORDNING



1.2.1 KONTRAKTENS DOKUMENTER



Kontrakten består av følgende dokumenter:

- Alminnelige kontraktsvilkår (dette dokumentet)
- Bilag 1: Kravspesifikasjon
- Bilag 2: Pris og betalingsbetingelser
- Bilag 3: Partenes representanter

- Bilag 4: Avropsrutiner
- Bilag 5: Endringer etter kontraktsinngåelsen
- Bilag 6: Vilkår for ivaretagelse av grunnleggende menneskerettigheter i leverandørkjeden
- Bilag 7: Samhandlingsavtalen

1.2.2 RANGORDNING

Dersom det er intern motstrid mellom kontraktsdokumentene, gjelder de i den rekkefølgen som er angitt i pkt. 1.2.1

Dersom det er avtalt endringer etter kontraktsinngåelsen, gjelder bilag 5 foran de øvrige kontraktsdokumentene.

For øvrig gjelder prinsippet om at spesielle bestemmelser går foran generelle, og prinsippet om at nyere bestemmelser går foran eldre.

1.2.2.1 DEFINISJONER

Med «Oppdragsgiver» menes kjøpende enhet/kommune.

Med «Oppdragsgivers representant» menes Øvre Romerike Innkjøpssamarbeid.

Med "Leverandør" menes leverandør vi her har inngått avtale med.

Med "Partene" menes Oppdragsgiver og Leverandøren.

Med "Kontrakten" menes dette dokumentet inkludert bilag, jf. pkt. 1.2.1 om bilag som inngår i Kontrakten.

Med "Kravspesifikasjon" menes Leverandørens ytelser som definert i bilag 1.

1.3 KONTRAKTENS VARIGHET OG OPPSIGELSE

Kontrakten omfatter dette dokumentet inkludert bilag som nevnt i punkt 2.2.1

Kontrakten løper fra 01.01.2027 til 31.12.2028 med automatisk forlengelse i inntil 2 år, med 12 måneder av gangen, med mindre oppdragsgiver skriftlig sier opp avtalen.

Kommunalt eide foretak og interkommunale selskaper skal kunne benyttes seg av avtalen ved behov.

1.4 RAMMEAVTALETYPE

Denne rammeavtalen er en:

Rammeavtale med én leverandør der alle vilkår er fastlagt i rammeavtalen, jf. avropsprosedyre i bilag 4.

Avrop på rammeavtalen gjøres i henhold til beskrivelse i bilag 4.

1.5 PRIS OG BETALINGSBETINGELSER

Pris og betalingsbetingelser fremgår av bilag 2.

1.6 LEVERING – TID, STED OG MÅTE

1.6.1 LEVERINGSBETINGELSER

Dersom ikke annet er avtalt skal leveransen være fritt levert (DDP, Incoterms 2010) til oppdragsgivers angitte leveringssted.

1.6.2 FORSINKELSER



Hindres Leverandøren fra å oppfylle sine forpliktelser til rett tid, skal han uten ugrunnet opphold gi melding til Oppdragsgiver om hindringen og dens virkning på muligheten til å oppfylle. Leverandøren skal kunne dokumentere når og hvordan slik melding ble gitt.

Leverandør skal dekke egne kostnader som påløper for å begrense forsinkelsen, med mindre denne skyldes forhold hos Oppdragsgiver.

Leverandør er ansvarlig for tap som Oppdragsgiver lider og som kunne vært unngått dersom Leverandøren hadde varslet i rett tid.

1.6.3 LEVERINGSFRIST



Levering på grunnlag av denne rammeavtalen skal skje innenfor de frister som er avtalt mellom partene.

1.7 MISLIGHOLD



1.7.1 Forsinkelse fra leverandørs side



Det foreligger forsinkelse dersom tjenesten er levert for sent, og dette ikke skyldes oppdragsgiveren eller forhold på hans side.

1.7.2 Mislighold fra oppdragsgivers side



Det foreligger mislighold fra oppdragsgivers side dersom oppdragsgiver ikke oppfyller sine forpliktelser etter avtalen.

Det foreligger likevel ikke mislighold hvis situasjonen skyldes leverandørens forhold eller force majeure.

1.7.3 Ordrebekreftelse



Ordrebekreftelse skal umiddelbart sendes per e-post til bestiller. E-post adresse til bestiller fremkommer av ordre/bestilling. I ordrebekreftelsen skal det tydelig fremkomme fastsatt pris, leveringstid og avvik og endringer i forhold til opprinnelig bestilling.

Avviker ordrebekreftelsen fra ordren, er dette å regne som et nytt tilbud til kunden som denne eventuelt må akseptere før bindende avtale om levering skal konstateres å foreligge.

1.8 OPPDRAGSGIVERS RETTIGHETER



Oppdragsgivers rettigheter ved mislighold fra leverandørs side.

1.8.1 Kjøpsloven kapittel v



Oppdragsgivers krav ved forsinkelse eller mangler reguleres av Lov om kjøp av 13. mai 1988 nr. 27 (kjøpsloven) kapittel V.

1.8.2 Dagbot



Dersom det er konstatert forsinket levering, eller tjenesten har en mangel, jfr. Punkt 1.7.1 som medfører at tjenesten ikke kan benyttes etter sitt formål og dette ikke blir rettet innen

leveringsfristens utløp påløper det leverandøren en dagbot. Dagboten begynner å løpe automatisk.

Dette gjelder likevel ikke så langt leverandøren godgjør at forsinkelsen skyldes hindring utenfor hans kontroll som han ikke med rimelighet kunne ventes å ha tatt i betraktning ved kontraktinngåelsen eller ha unngått eller overvunnet virkningene av.

Dagboten utgjør 0,15 % regnet av den avtalte pris eksklusive mva. som knytter seg til den del av leveransen som på grunn av forsinkelsen/mangelen ikke kan tas i bruk som forutsatt, men minimum kr. 1.000,- per kalenderdag inntil rett levering finner sted. Dagbotperioden er begrenset til 100 (100) virkedager.

Leverandørens samlede dagbotansvar er begrenset til 15 % av den totale kontraktssum. Ansvarsbegrensningen gjelder ikke dersom forsinkelsen har sin årsak i forsett eller grov uaktsomhet hos leverandøren eller noe leverandøren svarer for.

Andre dagbotsatser, annet beregningsgrunnlag og annen løpetid for dagboten kan avtales mellom partene.

Betaling av dagbøter skal ikke være til hinder for at oppdragsgiver i tillegg krever erstatning for å få dekket tap som viser seg å bli større enn det som dekkes av dagbøtene. Betalte dagbøter skal gå til fradrag ved en eventuell erstatning i den utstrekning den gjelder samme forhold, eller ved et eventuelt prisavslag.

1.8.3 Feil/overfakturering



Dersom Oppdragsgiver avdekker feil/overfakturering i forhold til det som er avtalt eller det som er levert har Oppdragsgiver rett til å legge en konvensjonalbot på inntil 20 % av verdien av den aktuelle fakturaen, minimum kr. 500,-.

Dersom konvensjonalboten ikke dekker det tapet Oppdragsgiver er påført som følge av feil/overfaktureringen kan Oppdragsgiver kreve erstatning for det overskytende.

1.8.4 Dekningskjøp ved manglende leveranse og ved heving



Dersom leverandøren ikke er i stand til å levere i henhold til rammeavtalen kan oppdragsgiver foreta dekningskjøp på rimelig måte. Oppdragsgiver har da krav på differansen mellom avtalt pris og prisen på dekningsstransaksjonen.

Ved heving har oppdragsgiver rett til å foreta dekningskjøp på rimelig måte og innen rimelig tid etter hevingen. Oppdragsgiveren har da ved krav om erstatning krav på differansen mellom avtalt pris og prisen på dekningsstransaksjonen, i tillegg til annen erstatning etter denne rammeavtalen.

1.9 LEVERANDØRENS RETTIGHETER



Leverandørens rettigheter ved mislighold fra oppdragsgivers side.

Lov om kjøp av 13. mai 1988 nr. 27 (kjøpsloven) kapittel VII regulerer forholdet.

1.10 HEVING AV KONTRAKT



Dersom det ved bruk av denne rammeavtalen konstateres mislighold fra en av partene, og misligholdet må anses som vesentlig, kan den annen part heve kontrakten med umiddelbar virkning.

1.11 FORCE MAJEURE



Partene er ikke ansvarlig for forhold som skyldes force majeure med mindre annet er uttrykkelig bestemt. Dersom force majeure situasjon inntreffer, skal partene varsle hverandre umiddelbart.

1.12 MØTER



Leverandøren skal på forespørsel kostnadsfritt delta på møter hos oppdragsgiver i forbindelse med oppstart av rammeavtalen. Leverandøren har ansvar for kontinuerlig samarbeid og oppfølging med oppdragsgiveren og skal ta initiativ til ett oppfølgingsmøte per år, med mindre noe annet er avtalt mellom partene. Før møtene skal leverandøren ha oversendt statistikk. Leverandøren plikter å stille på møte etter innkalling fra oppdragsgiver dersom oppdragsgiver har rimelig grunn til å be om møte.

1.13 LEVERING AV STATISTIKK M.V.



Leverandøren plikter ved utløpet av rammeavtalen, og ellers på anmodning fra oppdragsgiver, vederlagsfritt å overføre leveringsstatistikk med videre til oppdragsgiver for leveranser gjort under rammeavtalen. Dersom oppdragsgiver ber om å få utlevert slik statistikk under rammeavtalen, skal leverandøren overføre statistikken til oppdragsgiver uten ugrunnet opphold etter mottak av anmodningen.

Statistikken skal inneholde:

- Total omsetning for kommunene i perioden.
- Total omsetning fordelt på tjenestesteder i kommunene.
- Omsetning for det enkelte produktområde (hovedgrupper).

Statistikken skal være utarbeidet i elektronisk form, fortrinnsvis i regneark og excel-format, alternativt andre løsninger som er konverterbare til nevnte format.

Leverandøren skal også kunne levere annen statistikk som oppdragsgiver har behov for og som har sammenheng med rammeavtalens art, dersom oppdragsgiveren ber om dette, og det ikke medfører vesentlig ulempe for leverandøren. All statistikkutarbeidelse og oversendelse skal være kostnadsfri for oppdragsgiver.

1.14 MILJØKRAV



Leverandøren garanterer at de i hele avtaleperioden oppfyller avtalens miljøkrav, samt den til enhver tid gjeldende miljølovgivning. Leverandøren skal arbeide aktivt for å minimere miljøbelastningen ved oppfyllelse av avtalen.

Valgt leverandør skal uoppfordret levere statistikk til oppdragsgiver i januar hvert år. Statistikken skal minimum inneholde følgende informasjon:

- Informasjon og dokumentasjon på hvordan miljøkravene stilt i konkurransen oppfylles.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å be om hyppigere rapportering.

Krav til statistikk

Vedlagt fil

Elektronisk Ha...



Årlig



1.15 BRUK AV UNDERLEVERANDØRER



Leverandøren kan bare benytte seg av underleverandør for oppfyllelse av sine plikter under rammeavtalen der slik benyttelse ikke forringer eller truer med å forringe oppfyllelsen.

Dersom leverandøren ønsker å benytte underleverandør, krever dette skriftlig forhåndssamtykke fra oppdragsgiveren. Samtykke kan ikke nektes uten saklig grunn.

Alle leverandørens forpliktelser etter rammeavtalen gjelder også underleverandør. Leverandøren plikter å informere underleverandør om dette. Leverandøren er i alle tilfeller ansvarlig overfor oppdragsgiver for ytelser fra underleverandør som om han stod for ytelsene selv.

1.16 REKLAME, OPPDRAGSGIVERPLEIE MV.



Leverandøren må innhente forhåndsgodkjennelse fra oppdragsgiver dersom leverandøren for reklameformål eller på annen måte ønsker å gi offentligheten informasjon om rammeavtalen ut over å oppgi leveransen som generell referanse.

Leverandøren å opptre lojalt i forhold til rammeavtalens intensjon og innhold.

Leverandøren skal ikke tilby oppdragsgiver eller representanter for oppdragsgiver gaver eller gavelignende varer eller tjenester i tilknytning til avtaleforholdet mellom leverandør og oppdragsgiver.

1.17 TVISTER



Enhver tvist mellom partene om kontraktsforholdet som ikke løses i minnelighet avgjøres ved ordinær rettergang. Rett verneting er oppdragsgivers verneting.

1.18 LEVERANDØRENS FORPLIKTELSE VED TJENESTEKJØP



1.18.1 LØNNS- OG ARBEIDSVILKÅR



Leverandøren skal sørge for at ansatte i egen organisasjon og ansatte hos eventuelle underleverandører ikke har dårligere lønns- og arbeidsforhold enn det som følger av gjeldende landsomfattende tariffavtale, eller det som er normalt for vedkommende sted og yrke. Dette gjelder bare for ansatte som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten. Lederen av virksomheten er ansvarlig for at denne regelen etterleves.

Alle avtaler Leverandøren inngår som innebærer utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

Leverandøren skal på oppfordring legge frem dokumentasjon om de lønns- og arbeidsvilkårene som blir benyttet. Dokumentasjonsplikten omfatter også underentreprenører (underleverandører).

Dersom Leverandør ikke, innen 10 virkedager, fremlegger dokumentasjon på lønns- og arbeidsvilkår, har Oppdragsgiver rett til å kreve dagmølt/holde tilbake deler av kontraktssummen tilsvarende kr. 3000 pr. dag inntil det er dokumentert at forholdene er brakt i orden.

1.18.2 ARBEIDSGIVERANSVAR



Oppdragsgiver skal ikke anses som arbeidsgiver for leverandørens personell, selv om slikt personell utfører leveransen eller deler av denne i samarbeid med Oppdragsgiver.

1.18.3 NØKKELPERSONELL



Dersom avtalen utpeker nøkkelpersonell hos leverandør, skal utskiftning av slikt personell godkjennes av Oppdragsgiver. Godkjennelse kan ikke nektes uten saklig grunn.

1.18.4 KVALITETSSIKRINGSSYSTEM OG HMS



Leverandøren skal ha et tilfredsstillende kvalitetssikringssystem som er tilpasset Leveransen. Oppdragsgiver har rett til å foreta, og Leverandøren skal være behjelpelig med, å gjennomføre kvalitetsrevisjoner hos Leverandør og eventuelt underleverandører.

Ved arbeid på Oppdragsgivers virksomhetssted skal Leverandøren påse at tjenesten utføres innenfor rammen av de regler for sikkerhet og arbeidsforhold som gjelder for Oppdragsgivers virksomhetssted. Oppdragsgiver skal gjøre Leverandøren kjent med disse reglene.

1.19 RISIKO



Risikoen for leveransen går fra Leverandøren og over på Oppdragsgiver ved levering, jf. punkt 1.6.1

1.20 OVERFØRING AV RETTIGHETER OG PLIKTER



Partene kan ikke overføre rettigheter eller plikter etter denne Kontrakten til tredjepart uten etter skriftlig forhåndssamtykke fra den andre Parten. Samtykke kan ikke nektes uten saklig grunn.

Dersom Leverandøren fusjonerer eller fisjonerer har Oppdragsgiver rett til å heve Kontrakten umiddelbart.

1.21 ENDRING



Dersom en av Partene etter at Kontrakten er inngått har behov for å endre kravene til leveransen eller vederlag, tidsplaner eller andre forutsetninger for Kontrakten på en slik måte at kontraktsforholdets karakter eller omfang blir endret, kan Parten be om en endringsavtale. Krav om endringer skal anses som et tilbud som krever den andre Partens aksept.

Endringer av Kontrakten skal være skriftlige, og de må være undertegnet av en bemyndiget representant fra hver av Partene. Det skal føres et fortløpende register over endringer av leveransen etter kontraktsignering i bilag 5.

1.22 OPPHØR AV KONTRAKT



Ved avslutning av kontraktsforholdet, uavhengig av årsaken til at Kontrakten opphører, plikter Leverandøren å bidra til smidig overgang til evt. ny leverandør. Dette gjelder ikke dersom Kontrakten er hevet som følge av Oppdragsgivers mislighold av Kontrakten.

Eventuelle avrop som er gjort eller leveranser som er påbegynt før utløpet av kontraktsforholdet skal gjennomføres selv om leveringsdatoen faller på en dato etter utløpet av kontraktsperioden. Avrop gjort på denne Kontrakten skal følge prisen som avtalt i denne Kontrakten.

1.23 TAUSHETSPLIKT



Informasjon som Partene blir kjent med i forbindelse med Kontrakten og gjennomføringen av Kontrakten skal behandles konfidensielt, og ikke gjøres tilgjengelig for utenforstående uten samtykke fra den annen part.

Taushetsplikt etter denne bestemmelsen er ikke til hinder for utlevering av informasjon som kreves fremlagt i henhold til lov eller forskrift, herunder offentlighet og innsynsrett som følger av lov 19. mai 2006 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offentleglova). Om mulig skal den annen part varsles før slik informasjon gis.

Taushetsplikten er ikke til hinder for at opplysningene brukes når ingen berettiget interesse tilsier at de holdes hemmelig, for eksempel når de er alminnelig kjent eller alminnelig tilgjengelig andre steder.

Partene skal ta nødvendige forholdsregler for å sikre at uvedkommende ikke får innsyn i eller kan bli kjent med taushetsbelagt informasjon.

Taushetsplikten gjelder Partenes ansatte, underleverandører og tredjeparter som handler på Partenes vegne i forbindelse med gjennomføring av Kontrakten. Partene kan bare overføre taushetsbelagt informasjon til slike underleverandører og tredjeparter i den utstrekning dette er nødvendig for gjennomføring av Kontrakten, forutsatt at disse pålegges plikt til konfidensialitet tilsvarende dette punktet.

Taushetsplikten er ikke til hinder for at Partene kan utnytte erfaring og kompetanse som opparbeides i forbindelse med gjennomføringen av Kontrakten.

Taushetsplikten gjelder også etter at Kontrakten er opphørt. Ansatte eller andre som fratrer sin tjeneste hos en av partene skal pålegges taushetsplikt om forhold som nevnt ovenfor også etter fratredeisen.

1.24 RETTIGHETER TIL RESULTATER



Dersom ikke annet er avtalt, får Oppdragsgiver alle rettigheter til resultatene av leveransen etter hvert som den utføres. Alle rapporter, tegninger, spesifikasjoner, maler og lignende dokumenter, samt dataprogrammer som utarbeides i forbindelse med leveransen, inngår som en del av leveransens resultater.

1.25 Fullmakt



a. Fullmakt vedlagd

Ja/Nei. **Ja kreves**

Elektronisk Ha...



b. Fullmakt i kraft av stilling

Ja/Nei. **Ja kreves**

Elektronisk Ha...



1.26 Vilklårene i kontrakten må godtas



Kontraktsvilkårene er lest og akseptert

Ja/Nei. **Ja kreves**

Elektronisk Ha...



2. Bilag 1 Kravspesifikasjon

2.1 Kravspesifikasjon



2.1.1 Formål



Formålet er å inngå kontrakt med én leverandør for levering av medisinsk teknisk utstyr, elektroteknisk utstyr og tekniske hjelpemidler til Nannestad, Gjerdrum, Eidsvoll, Hurdal, Nes og Ullensaker kommune.

2.1.2 Omfang



Rammeavtalen har en varighet på 2 år, med automatisk forlengelse i inntil 2 år, med 12 måneder av gangen, med mindre oppdragsgiver skriftlig sier opp avtalen.

Anslått verdi: 7,9 mill. NOK uten mva. for hele kontraktperioden.

Faktisk omfang vil kunne variere avhengig av blant annet oppdragsgivers behov, aktiviteter, budsjettssituasjon og andre rammefaktorer.

2.1.3 Kravspesifikasjon



Denne konkurransen omhandler innkjøp av medisinsk teknisk utstyr, elektroteknisk utstyr og tekniske hjelpemidler til 6 kommuner på Øvre Romerike. Av dette vedlegg følger krav og ønsker til gjennomføring av avtalen.

- Eidsvoll – 1 sykehjem
- Gjerdrum – 1 sykehjem
- Hurdal – 1 sykehjem
- Nannestad – 1 sykehjem
- Nes – 1 sykehjem
- Ullensaker – 4 sykehjem

Samt andre enheter/institusjoner (helsestasjoner, legevakt, hjemmetjenesten, omsorgsboliger, kommunalt hjelpemiddellager etc.) i kommunen som måtte ha behov for slikt utstyr.

Ved større og/eller komplekse oppdrag vil kommunene ha rett til å gjennomføre egen konkurranse om oppdraget uavhengig av denne avtalen. Hva som er større og/eller komplekse oppdrag ligger innenfor innkjøpers anskaffelsesfaglige skjønn.

Det gjøres oppmerksom på at oppdragsgiver har rammeavtaler for tilgrensende varer og tjenester, som f.eks. institusjonsmøbler og medisinsk forbruksmateriell. Rammeavtalen gjelder ikke for kjøp av varer og tjenester som er omfattet av eksisterende rammeavtaler.

Oppdragsgiver gjennomfører en egen konkurranse på service, reparasjoner og vedlikehold av produkter som ikke omfattes av en gjeldende avtale eller garanti.

2.1.4 Generelle minstekrav



Tilbyderen skal bekrefte at alle punkter er oppfylt. Krav som ikke er oppfylt kan medføre avvisning av tilbudet.

Ved behov kan det legges til en kort beskrivelse/kommentar. Beskrivelsen/kommentaren skal ikke ha en form eller innhold som grenser mot forbehold eller reservasjon.

Der hvor ikke annet er angitt skal følgende krav bekreftes oppfylt/ dokumenteres:

- Leverandør skal besvare enhver henvendelse fra oppdragsgiver alle virkedager innen 24 timer.
- Leverandøren skal oppgi fast kontaktperson eller team for alle henvendelser fra oppdragsgiver i avtaleperioden.
- Tilbudte produkter skal oppfylle de lover og forskrifter som gjelder for bruk av slike produkter i helse- og omsorgsinstitusjoner i Norge.
- Produktene skal oppfylle kravene til CE merking etter aktuelle krav, og skal, der det er krevet, være registrert og godkjent i aktuelle registre for slike produkt. Produktene skal være i henhold til beskrivelser og kvalitetskrav i prisskjema.
- Oppdragsgiver krever at leverandøren stiller brukermanualer, service- og vedlikeholdsmanualer fritt til disposisjon for kommunen. Brukermanualene skal være på norsk, service- og vedlikeholdsmanualer aksepteres på engelsk, svensk eller dansk. For alt tilbudt utstyr skal det oppgis vaske og desinfeksjonsprosedyrer. Ved kjøp skal dette automatisk sendes med leveransen elektronisk. Det skal også leveres med en kortfattet bruksanvisning som skal følge apparatet.
- I leverandørens oppgitte garantitid skal produkter med feil eller mangler umiddelbart repareres/skiftes ut. Skiftes ut der reparasjonstiden ikke overholdes på produkter med betydning for helse og sikkerhet.
- Leverandør skal gi nødvendig opplæring det antall ganger som er nødvendig, minimum 2 ganger, uten ekstra omkostninger for kommunene. Dersom det gis opplæring i produkter fra underleverandør, skal dette gis av personell med fagkompetanse på produktene. Opplæring skal gis på norsk.
- Dersom produktet i kontraktperioden må skiftes ut av standardsortiment grunnet dårlig kvalitet, eller dersom oppdragsgiver av andre grunner anser produktene som ikke i henhold til krav i konkurransegrunnlaget, skal nye og bedre produkter leveres til en lik eller bedre pris.
- I henhold til forskrift om bruk og vedlikehold av elektromedisinsk utstyr skal slikt utstyr vedlikeholdes på en planlagt og systematisk måte og informasjon om utført vedlikehold, endringer og reparasjoner skal registreres på en systematisk måte. (Uten ekstra kostnad for kommunene). Det er videre krav om at utstyret skal registreres systematisk med fabrikat og modell, anskaffelsesår, tilbehør mm. I garantitiden skal leverandør sikre registrering av levert materiell (der det er påkrevd for vedlikehold og oppfølging) i en database/Excel regneark og registrere gjennomførte kontroller og reparasjoner i garantitiden. Leverandør skal overføre/tilgjengeliggjøre data til oppdragsgiver når garantitiden er ute.
- Garantitid skal fylles ut per produkt i prisskjema.
- Leverandør av medisinteknisk utstyr og tekniske hjelpemidler må akseptere og overføre data for leverte produkt til valgt leverandør for vedlikehold og bistå sammen med denne for å sikre forsvarlig drift av levert utstyr etter garantitidens utløp.
- Ved kjøp av nytt utstyr skal leverandør ta med gammelt utstyr tilbake uavhengig av hvem som har levert dette. Det skal avtales leveringstidspunkt i god tid i forveien, slik at det gis mulighet for å planlegge retur.
- Ved reparasjoner av utstyr i garantitiden skal leverandør tilby låneutstyr uten kostnad for kommunen.
- De produkter som det evt. er usikkerhet rundt eller som oppdragsgiver ikke har god nok kjennskap til vil bli forespurt om framvisning på egnet sted.
- Når det gjelder levering av senger, skal ledninger skjermes fra å kunne komme i klem. De kan

ikke ligge på gulv, henge løst el. l.

- Oppdragsgiver har egen leverandør på service av medisinsk utstyr, og denne vil i noen tilfeller kunne ha behov for opplæring på utstyret vi kjøper. Da skal leverandør gi dette, uten ekstra kostnader for kommunen.

Tilbyder bes bekrefte at ovenstående krav er oppfylt, evnt med beskrivelse/kommentar

Fritekst

 Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...



2.1.5 Tildelingskriteriet Kvalitet (vekt 40 %)



2.1.5.1 Plan for leveranse



Tilbyder skal beskrive en plan for å bidra til en problemfri leveranse av MTU herunder:

1. gode bestillingsløsninger
2. service
3. rutine for garantireparasjoner
4. rutine for levering og sporbarhet, herunder ordremottak og distribusjonsapparat, dette skal være raskt og effektivt
5. rutine for reklamasjon-/feillevering/retur av feilbestilte varer
6. kurs/opplæring i bl.a. forflytningsteknikk
7. utprøving/demonstrasjon av produkter
8. hvordan vil leverandøren legge til rette for visning av evt. andre produkter i avtaleperioden. Evt. showrom, uforpliktende besøk etc.
9. hvordan kan leverandøren gjøre produktene enklere å desinfisere og rengjøre? Noen av produktene er krevende pga mange deler
10. Vedr punkt om grad på madrasser; Overmadrasser (evt madrasser generelt) skal være med på å forebygge/avlaste for mennesker som ansees i risikogrupper, der en kan forutse/forvente at en er i risiko for å utvikle trykksår. Eksempler på ulike risikogrupper: mennesker med MS, ALS, nedsatt funksjonsevne, diabetes, demenssykdom, gjennomgått slag, rullestolbrukere av ulike årsaker, ect.

Beskriv

Fritekst

 Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...



2.1.5.2 Kvalitet



Produktets kvalitet og egnethet vurderes basert på:

- Materiale, konstruksjon og garantitid (oppgitt i prisskjema)
- Ergonomi og funksjonalitet for brukerne (pleiere og pasienter)
- Rutine for opplæring ved kjøp av nye hjelpemidler - Beskriv hva som er inkludert i pris av; Montering, installasjon, idriftsettelse og brukerklar overlevering.
- Her kreves det at leverandør leverer inn nødvendig brosjyremateriell, datablad, tegninger etc. (ikke katalog) som kan gjøre det mulig å vurdere produktkvaliteten. Hvert vedlegg må merkes med prod.nr fra prisskjema (vedlegg 2).

a. Beskriv

Fritekst

 Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

**b. Dokumentasjon; Datablad, produktinformasjon mv.**

Vedlagt fil

 Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

**2.1.5.3 Etiske krav**

Våre leverandører og avtalepartnere skal respektere grunnleggende krav til menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter og miljø. Varer som leveres til Oppdragsgiver skal være fremstilt under forhold som er forenlige med internasjonale krav og konvensjoner.

Krav som bygger på sentrale FN-konvensjoner, ILO-konvensjoner og nasjonal arbeidslovgivning på produksjonsstedet. I henhold til FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UN GP) har selskaper et selvstendig ansvar for å respektere de internasjonalt anerkjente menneskerettighetene og ILOs kjernekonvensjoner.

Beskriv

Fritekst

 Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

**2.1.5.4 Leveringstid**

- Lagervarer
- Bestillingsvare

Beskriv

Fritekst

 Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

**2.1.5.5 Det er ønskelig at leverandør kan levere personløfter og vekt egnet for å transportere i bil, til hjemmeboende****Beskriv**

Fritekst

 Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...



3. Bilag 2 Pris- og betalingsbestemmelser

3.1 Pris- og betalingsbestemmelser



Alle priser og nærmere betalingsbetingelser for Leverandørens ytelser skal fremkomme her.

3.2 Generelt



Kjøper betaler ikke for ytelser utover det bestillingen omfatter uten at disse og prisen for dem er skriftlig godkjent av kjøper.

Betaling innebærer ingen godkjenning av leveransen.

Dersom det er avtalt at leverandør skal stille bankgaranti, plikter ikke kjøper å foreta utbetalinger før han har mottatt slik garanti.

3.3 Avtalte priser



Legges inn ved avtaleinngåelse

3.3.1 Prinsipper for beregning av pris



Prisene anses som faste.

Dersom leverandør gjennomfører spesielle kampanjer, eller har tilbud med lavere priser enn det som er avtalt, skal kjøper ubetinget og uoppfordret godskrives denne.

3.3.1.1 Merverdiavgift og andre avgifter.



Alle priser oppgis i hht prisskjema. Alle kostnader som er nødvendig for en komplett leveranse/tjeneste skal være medtatt, dvs. alle andre avgifter, frakt, ekspedisjons- og faktureringsgebyr, alle reise-, oppmøte- og diettkostnader og lignende.

3.3.1.2 Prisregulering



Avtaleprisene er faste de første 12 måneder i kontraktsperioden. Eventuelle prisjusteringer kan tidligst varsles etter utløp av de første 12 måneder i kontraktsperioden. Prisjusteringer må dokumenteres, meddeles skriftlig og godkjennes av kjøper. Eventuelle prisjusteringer som godkjennes, vil tre i kraft 2 måneder etter varsling. Det gis kun anledning til å justere priser én gang pr. kontraktsår. Eventuelle prisendringer skal være i henhold til siste års SSB KPI totalindeks. Det er prosentsatsen på meldings tidspunktet som skal legges til grunn, og denne skal oppgis ved prisjusterings varsel.

Dersom skatte- og avgiftsbestemmelsene endres, kan prisen endres tilsvarende etter nærmere avtale. Ved fall i markedsprisen skal disse automatisk gjøres gjeldende for kjøper.

3.4 Betalingsbetingelser



Betaling skjer senest 30 dager etter at både leveranse og faktura er godkjent av Kunde.

Ved forsinket betaling skal Kunde betale rente i henhold til Lov om renter ved forsinket betaling mm av 17 des. 1976. Rentefaktura godtas ikke dersom for sen betaling skyldes mangelfull pakkseddel, følgebrev, faktura eller kvalitetsavvik i leveransen.

Er betalingsbetingelsene akseptert?

Ja/Nei. **Ja kreves**

Elektronisk Ha...



3.5 Fakturering



Kommunene i Øvre Romerike Innkjøpssamarbeid godtar kun elektroniske fakturaer. Disse skal leveres som filer basert på EHF-standarden. Leverandør må selv sørge for å integrere sitt fakturasystem eller tegne avtale med en tjenestetilbyder.

Faktura skal sendes så snart som mulig og senest 30 dager etter levert og godkjent leveranse.

3.5.1 Krav til fakturaer



Leverandørens fakturaer skal spesifiseres og dokumenteres slik at de kan kontrolleres av Kunde. Alle fakturaer skal være påført Kundens bestillingsnummer, ansvarsnummer og eventuelt andre referanser som Kunde krever. Fakturaen skal klart angi hva beløpet gjelder

I forbindelse med innføring av elektronisk handel og fakturabehandling, er det nå to måter å merke fakturaer på:

1. Faktura baser på elektronisk innkjøpsordre hvor ordren inneholder vårt ordrenummer SKAL merkes med dette. I dette tilfellet skal ordrenummer plasseres i følgende felt i xml-filen som skal sendes:
 - a. Invoice/cac:OrderReference/cbc:ID
2. Faktura basert på andre bestillingsmåter hvor vårt ordrenummer IKKE er tilgjengelig SKAL merkes med ansvarsnummer. Det er både bestillers og leverandørs ansvar å sørge for at dette er på plass. Ved denne formen for merking finnes det flere alternative løsninger for hvilke felter som skal benyttes i xml-filen:
 - a. Invoice/cbc:BuyerReference
 - b. Invoice/cac:OrderReference/cbc:ID
 - c. Invoice/cbc:AccountingCost
 - d. Vi foretrekker at fakturaene merkes som alternativ A eller B, men kan godta C dersom dette er det eneste alternativet som er tilgjengelig.

Er kravene til fakturering er oppfylt?

Ja/Nei. **Ja kreves**

Elektronisk Ha...



3.5.2 Antall faktura



Det sendes faktura per bestilling.

3.5.3 Slutfaktura



Dersom det er avtalt skal Leverandøren sende slutfaktura etter endt oppdrag/leveranse etter at Bestiller har godkjent leveransen. En slutfaktura skal dekke alle Leverandørens krav under avtalen. Krav som ikke er tatt med i slutfakturaen kan ikke senere gjøres gjeldende.

3.6 Overføring av krav til tredjepart



Leverandøren kan ikke overføre utestående krav i forbindelse med denne Kontrakten til tredjepart uten skriftlig godkjenning av Oppdragsgiver.

Leverandøren er fortsatt ansvarlig for alle sine forpliktelser i forhold til Oppdragsgiver selv om Oppdragsgiver har gitt Leverandøren skriftlig tillatelse til å overføre sine krav til tredjepart.

3.7 Tilbakehold av betaling



Har Bestiller/Oppdragsgiver krav som følge av Leverandørens mislighold, kan Bestiller/Oppdragsgiver holde tilbake så mye av kjøpesummen som misligholdet synes å utgjøre av det samlede vederlaget.

4. Bilag 3 Partenes representanter

4.1 Partenes representanter



Fyll ut informasjonen i spørsmålene nedenfor

a. Leverandør - Navn:

Fritekst

Elektronisk Ha...



b. Leverandør - Org.nummer:

Fritekst

Elektronisk Ha...



c. Leverandør - Adress:

Fritekst

Elektronisk Ha...



d. Leverandør - Kontaktperson, Tfn, E-post:

Fritekst

Elektronisk Ha...



4.2 Oppdragsgivers representant



For kjøper:	Øvre Romerike Innkjøpssamarbeid v/Ullensaker kommune	Org.nummer: 933 649 768
Adr:	Furusethgata 12	
Sted:	2050 Jessheim	
Navn:	Beate Eriksen	
Tlf.:	45024403	
E-post:	beate.eriksen@orik.no	

Ansvarlig e-handel:

Navn:	Lisa Linchausen Heimdal
E-post:	lisa.l.heimdal@orik.no
Tlf:	47979074

5. Bilag 4 Avropsrutiner

5.1 Innledning



Dette dokumentet beskriver de rutiner som skal benyttes ved avrop på avtalen.

5.2 Hvem kan gjøre avrop



Dersom Leverandøren er usikker på om en person har fullmakt til å gjøre avrop, plikter han å undersøke med Oppdragsgiver.

Dersom avrop er gjort av en person uten fullmakt til å gjøre avrop, og Leverandøren skjønte eller burde ha skjønt at slik fullmakt manglet, skal avropet annulleres slik at Oppdragsgiver blir stilt som om avropet ikke var skjedd. For slike forhold bærer Leverandøren alle kostnader.

5.3 Avropsrutine



For denne avtalen benyttes e-handel.

5.3.1 Avrop på rammeavtale med en leverandør der alle vilkår er fastsatt i rammeavtalen



Avrop på rammeavtale med én leverandør der alle vilkår er fastsatt i rammeavtalen foretas på grunnlag av vilkårene som er fastsatt i rammeavtalen.

5.3.2 Krav til bestillingsløsning



Leverandøren skal kunne sende og motta EHF-dokumenter gjennom PEPPOL-basert meldingformidling som avtalt i eget vedlegg (samhandlingsavtale).

Valgte leverandør skal inngå avtale med en tjenestetilbyder etter eget valg som kan sende og motta EHF-dokumenter gjennom PEPPOL-basert meldingsformidling, eller selv knytte seg opp til PEPPOL-infrastrukturen.

Oppfyller leverandør kravene til bestillingsløsning?

Ja/Nei. Ja kreves

 Leverandørkommentar tillatt

Mal - Bilag 4 A...



5.4 Avropsmetode/bestillingsløsning



Oppdragsgiver benytter Vieri og Visma bestilling som bestillingssystem for alle kommunene som er en del av avtalen. I denne avtalen skal det benyttes katalog.

Katalog sendes til organisasjonsnummer 975292118 (Ullensaker kommune). ØRIK distribuerer deretter katalog til de andre kommunene i innkjøpssamarbeidet.

Se vedlagte samhandlingsavtale for spesifikk informasjon for elektroniske meldinger og katalogkvalitet.

5.5 Første katalog for bestillingsløsning skal være mottatt innen



11.12.2026

6. Bilag 5 Endringer etter kontraktsinngåelse

6.1 Endringer etter kontraktsinngåelse



Endringer av Kontrakten skal være skriftlige, og de må være undertegnet av en bemyndiget representant fra hver av Partene. Det skal føres fortløpende register over endringer av leveransen etter kontraktsignering.

Signerte endringer legges som vedlegg til bilag 5

Nr.	Initiert av hvem?	Beskrivelse av endringen	Dato for iverksettelse
1			
2			
3			
4			
5			

7. Konkurransesgrunnlag

7.1 Generell beskrivelse

7.1.1 Oppdragsgiver

ØRIK er et forpliktende samarbeid mellom kommunene Eidsvoll, Gjerdrum, Nannestad, Nes, Hurdal og Ullensaker. Gjennom ØRIK skal disse kommunene så langt det er praktisk mulig søke samarbeid ved inngåelse av leverandøravtaler for varer og tjenester. Kommunene som inngår i ØRIK kjøper på årsbasis varer og tjenester for ca. 1250 millioner kroner til ca. 120 000 innbyggere. Anskaffelsene omfatter tjenesteproduksjonsleveranser, strukturelle investeringer og innsatsfaktorer til egen tjenesteproduksjon. De operative anskaffelsene er i stor grad desentralisert til virksomhetene i den enkelte kommune.

Denne anskaffelsen gjennomføres på vegne av Ullensaker, Nannestad, Gjerdrum, Nes, Eidsvoll og Hurdal kommune.

Andre kommunalt eide foretak, kirkelige fellesråd (kirkene) og interkommunale selskaper kan benytte seg av avtalen ved behov.

Eventuelle spørsmål skal rettes til kontaktpersonen via TendSign. Det skal ikke være kontakt/kommunikasjon med andre personer hos oppdragsgiver hva gjelder anbudskonkurransen enn nevnte kontaktperson.

Oppdragsgivers kontaktperson er: Beate Eriksen.

7.1.2 Anskaffelsens formål

ØRIK innbyr til åpen anbudskonkurranse for levering av medisinsk teknisk utstyr, elektroteknisk utstyr og tekniske hjelpemidler til alle kommunene på Øvre Romerike.

Det skal inngås en rammeavtale med én leverandør på 2 år, med automatisk forlengelse i inntil 2 år, med 12 måneder av gangen, med mindre oppdragsgiver skriftlig sier opp avtalen.

Anslått verdi på kontrakten, beregnet ut fra historisk omsetning er 7,9 mill. eks. mva. for hele avtaleperioden. Volumet vil være avhengig av oppdragsgivernes budsjettsituasjon, aktiviteter og andre rammefaktorer og det historiske kjøpsvolumet må derfor kun oppfattes som veiledende. Maksimalverdi settes til 15 millioner NOK.

Fullstendig beskrivelse av leveransen følger av bilag 1 kravspesifikasjon.

7.1.3 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

7.1.4 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet:	Tidspunkt:
Spørsmålsfrist	22.10.2026
Frist for å levere tilbud	28.10.2026 12:00
Tilbudsåpning	28.10.2026 12:01

Evaluering	Ca. uke 45
Valg av leverandør og meddelelse leverandører	Ca. 10 november (uke 46)
Kontraktsinngåelse	Uke 49
Oppstartsdato	01.01.2027
Tilbudets vedståelsesfrist	31.03.2027

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er foreløpige, og kan bli gjenstand for endringer.

7.2 Regler for gjennomføring av konkurransen og krav til tilbud

7.2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen anbudskonkurranse, jfr. FOA § 13-1(1).

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter forskrift om offentlige anskaffelser § 24-8(1) b. Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jfr. forskriftens § 24-8(2) a.

Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter i TendSign.

7.2.2 Proveny

Oppdragsgiver planlegger å innføre proveny på alle anskaffelser, denne saken er til politisk behandling og vi forventer at dette er avklart i løpet av høsten 2026.

Proveny er et bidrag på 1,5 % av all omsetning som leverandøren har fra alle deltagende kommuner på avtalen, og beløpet skal overføres til ØRIK etterskuddsvis hvert halvår. Proveny innføres for å dekke kommunenes driftskostnader til ØRIK.

Når dette er vedtatt i alle kommunene, vil vi komme tilbake til dere og informere om fra hvilket tidspunkt proveny skal tre i kraft, og om rutiner rundt dette.

7.2.3 Krav til lønns- og arbeidsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

7.2.4 Offentlighet og taushetsplikt



For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

a. Inneholder tilbudet opplysninger som er ansett som forretningshemmeligheter? Hvis ja må leverandøren sende inn et sladdet tilbud.

Ja/Nei. **Ja kreves**

Elektronisk Ha...



b. Her legges ved sladdet versjon av tilbudet

Vedlagt fil

Elektronisk Ha...



7.2.5 Vedståelsesfrist



Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til 31.03.2027 .

Leverandøren vedstår seg sitt tilbud til den angitte fristen

Ja/Nei. **Ja kreves**

Elektronisk Ha...



7.2.6 Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål og svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen på Doffin.no.

7.2.7 Tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver ved oppdragsgivers kontaktperson.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles skriftlig til oppdragsgiver via TendSign.

7.3 Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)

7.3.1 Generellt om ESPD

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut vedlagte ESPD skjema. Skjemaet skal leveres sammen med forespørselen om deltakelse.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be leverandøren levere alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

7.3.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder og alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunne.

Følgende av avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare

forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.

- 24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

7.3.3 Samleangivelse for alle kvalifikasjonskrav i ESPD skjemaet

I denne konkurransen kan leverandørene i ESPD skjemaet gi en samlet erklæring om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som fremkommer at dette konkurransegrunnlaget. Dette gjøres i ESPD skjemaets del IV seksjon a.

7.4 Kvalifikasjonskrav

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjemaet om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor.

7.4.1 Leverandørens registrering, autorisasjon mv.



Valgte leverandør skal levere utfylt RF 1507 for merverdiavgift og skatt. RF-1507 er bestillingsskjemaet for dokumentet OSA og administreres av AltInn/Digitaliseringsdirektoratet. Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

Opplysninger om skatt og avgift

Vedlagt fil

Elektronisk Ha...



7.4.2 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet



Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne oppfylle kontrakten. Kredittverdighet uten krav til sikkerhetsstillelse vil være tilstrekkelig til å oppfylle kravet. Kredittvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Ratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet.

Kredittrapport

Vedlagt fil

Elektronisk Ha...



7.5 Tildelingskriterier

7.5.1 Økonomisk mest fordelaktige tilbud



Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som er det økonomisk mest fordelaktige, basert på følgende kriterier:

Tildelingskriterium	Vekt	Dokumentasjonskrav
Pris	30 %	Ferdig utfylt prisskjema, vedlegg 2
Kvalitet	40 %	Besvart punkt 3.1.5 Kvalitet i Bilag 1 Kravspesifikasjon.
Miljø	30 %	Besvart punkt b i dette dokumentet.

For hvert kriterium vil det bli gitt poeng på en skala fra 1 - 10, hvor 10 er best.

a. Ferdig utfylt prisskjema, vedlegg 2

Vedlagt fil

Elektronisk Ha...

**b. Miljø - Oppdragsgiver vil vektlegge løsninger som bidrar til redusert klima- og miljøbelastning gjennom utstyrets levetid**

Elektronisk Ha...



- Gjenbruk og ombruk av produkter eller komponenter.
- Tilbakekjøps- eller retursystem ved utskifting av utstyr.
- Tilgjengelighet på reservedeler.
- Mulighet for reparasjon og oppgradering fremfor utskifting.
- Dokumenterte tiltak som forlenger produktets levetid. Andel resirkulerte materialer i produktene eller emballasjen.

Fritekst



Leverandørkommentar tillatt

7.5.2 Evalueringsmetode

For hvert kriterium vil det bli gitt poeng på en skala fra 1 til 10 (med 10 som best).

Tildelingskriteriet Pris (vektes 30 %):

Vil bli evaluert etter ferdig utfylt prisskjema, vedlegg 2.

Tildelingskriteriet Kvalitet (vektes 40 %):

Vil bli evaluert etter besvart punkt 3.1.5 Tildelingskriteriet Kvalitet, i Bilag 1 Kravspesifikasjon. Oppdragsgiver vil foreta en samlet vurdering av kvalitet basert på et helhetlig innkjøpsfaglig skjønn. Vurderingen vil ta utgangspunkt i de opplysninger leverandøren har gitt i tilbudet, og i hvilken grad tilbudet samlet sett oppfyller oppdragsgivers behov og krav.

Tildelingskriteriet Miljø (vektes 30 %):

Vil bli evaluert etter leverandørs besvarelse av punkt b.

7.6 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming

7.6.1 Innlevering av tilbud

Forespørselen skal leveres via [TendSign](#) innen tilbudsfristen.

7.6.2 Tilbudets utforming

Tilbudet skal leveres etter den utforming det elektroniske systemet for innlevering angir.

7.7 Vedlegg

- Vedlegg 1 Kontrakt med bilag
- Vedlegg 2 Prisskjema
- Vedlegg 3 Samhandlingsavtale

8. Elektronisk Handelsformat Document (EHF) - Norsk

Del I: Opplysninger om konkurransen og oppdragsgiver

Del II: Opplysninger om leverandøren

Del III: Avvisningsgrunner

A: AVVISNINGSGRUNNER SOM GJELDER STRAFFEDOMMER

I artikkel 57 (1) i direktiv 2014/24/EU fastsettes følgende avvisningsgrunner:

Deltakelse i en kriminell organisasjon



Er leverandøren selv eller en person, som er medlem av leverandørens administrasjons-, ledelses- eller kontrollorgan eller har kompetanse til å representere eller kontrollere eller treffe beslutninger i slike organer, ved rettskraftig dom blitt dømt for deltakelse i en kriminell organisasjon ved en dom avsagt for ikke mer enn fem år siden, eller en avvisningsperiode fastsatt direkte i dommen som fortsatt gjelder? Deltakelse i en kriminell organisasjon som definert i artikkel 2 i Rådets rammeavgjørelse 2008/841/RIA av 24. oktober 2008 om bekjempelse av organisert kriminalitet (EUT L 300 av 11.11.2008, s. 42)

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

ESPD



b. Er denne informasjonsn tilgjengelig elektronisk?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

Elektronisk Ha...

ESPD



a. Dato for domsavsigelse

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



b. Grunn(er) for domfellelse

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



c. Hvem som har blitt dømt

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



d. I den grad det er uttrykkelig fastsat i dommen: Avvisningsperiodens varighet

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



e. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel har den nødvendige integritet som kontraktspart ("self-cleaning")?

Ja/Nei

Elektronisk Ha...

ESPD



Vennligst beskriv

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



a. URL/nettadresse

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



b. Kode eller identifikator

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



c. Utsteder

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



Korrupsjon

ESPD



Er leverandøren selv eller en person, som er medlem av leverandørens administrasjons-, ledelses- eller kontrollorgan eller har kompetanse til å representere eller kontrollere eller treffe beslutninger i slike organer, ved rettskraftig dom blitt dømt for korrupsjon ved en dom avsagt for ikke mer enn fem år siden, eller en avvisningsperiode fastsatt direkte i dommen som fortsatt gjelder? Korrupsjon som definert i artikkel 3 i konvensjonen om bekjempelse av korrupsjon, som involverer tjenestemenn i De Europeiske Fellestater eller i Den Europeiske Unions medlemsstater (EUT C 195 av 25.6.1997, s. 1), og i artikkel 2, stk. 1, i Rådets rammeavtale 2003/568/RIA av 22. juli 2003 om bekjempelse av korrupsjon i den private sektor (EUT L 192 av 31.7.2003, s. 54). Denne avvisningsgrunnen omfatter også korrupsjon som definert i nasjonal rett for oppdragsgiveren eller leverandøren.

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

ESPD



b. Er denne informasjonen tilgjengelig elektronisk?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

Elektronisk Ha...

ESPD



a. Dato for domsavsigelse

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



b. Grunn(er) for domfellelse

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



c. Hvem som har blitt dømt

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



**d. I den grad det er uttrykkelig fastsat i dommen:
Avvisningsperiodens varighet**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



**e. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel
har den nødvendige integritet som kontraktspart ("self-
cleaning")?**

Ja/Nei

Elektronisk Ha...

ESPD



Vennligst beskriv

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



a. URL/nettadresse

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



b. Kode eller identifikator

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



c. Utsteder

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



Bedrageri

ESPD



Er leverandøren selv eller en person, som er medlem av leverandørens administrasjons-, ledelses- eller kontrollorgan eller har kompetanse til å representere eller kontrollere eller treffe beslutninger i slike organer, ved rettskraftig dom blitt dømt for bedrageri ved en dom avsagt for ikke mer enn fem år siden, eller en avvisningsperiode fastsatt direkte i dommen som fortsatt gjelder?

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**



Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

ESPD



b. Er denne informasjonen tilgjengelig elektronisk?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

Elektronisk Ha...

ESPD



a. Dato for domsavsigelse

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



b. Grunn(er) for domfellelse

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



c. Hvem som har blitt dømt

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**d. I den grad det er uttrykkelig fastsat i dommen:
Avvisningsperiodens varighet**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**e. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel har den nødvendige integritet som kontraktspart ("self-cleaning")?**

Ja/Nei

Elektronisk Ha...

ESPD

**Vennligst beskriv**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**a. Utsteder**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Kode eller identifikator**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**c. URL/nettadresse**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**Terrorhandlinger eller straffbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet**

ESPD



Er leverandøren selv eller en person, som er medlem av leverandørens administrasjons-, ledelses- eller kontrollorgan eller har kompetanse til å representere eller kontrollere eller treffe beslutninger i slike organer, ved rettskraftig dom blitt dømt for terrorhandlinger eller straffbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet ved en dom avsagt for ikke mer enn fem år siden, eller en avvisningsperiode fastsatt direkte i dommen som fortsatt gjelder? Terrorhandlinger eller straffbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet som definert i artikkel 1 og 3 i Rådets rammeavgjørelse 2002/475/RIA av 13. juni 2002 om bekjempelse av terrorisme (EFT L 164 af 22.6.2002, s. 3). Denne avvisningsgrunnen omfatter også oppfordring til, medvirkning til eller forsøk på å begå slike handlinger som omhandlet i artikkel 4 i nevnte rammeavgjørelse.

a. Ditt svar?Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Er denne informasjonen tilgjengelig elektronisk?**Ja/Nei. **Nei ønskes**

Elektronisk Ha...

ESPD



a. Dato for domsavsigelse

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Grunn(er) for domfellelse**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**c. Hvem som har blitt dømt**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**d. I den grad det er uttrykkelig fastsat i dommen:
Avvisningsperiodens varighet**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**e. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel
har den nødvendige integritet som kontraktspart ("self-
cleaning")?**

Ja/Nei

Elektronisk Ha...

ESPD

**Vennligst beskriv**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**a. URL/nettadresse**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Kode eller identifikator**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**c. Utsteder**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**Hvitvasking av penger eller finansiering av terrorisme**

ESPD



Er leverandøren selv eller en person, som er medlem av leverandørens administrasjons-, ledelses- eller kontrollorgan eller har kompetanse til å representere eller kontrollere eller treffe beslutninger i slike organer, ved rettskraftig dom blitt dømt for hvitvasking av penger eller finansiering av terrorisme ved en dom avsagt for ikke mer enn fem år siden, eller en avvisningsperiode fastsatt direkte i dommen som fortsatt gjelder?

a. Ditt svar?

Ja/Nei. Nei kreves

Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

ESPD



b. Er denne informasjonen tilgjengelig elektronisk?Ja/Nei. **Nei ønskes**

Elektronisk Ha...

**a. Dato for domsavsigelse**

Fritekst

Elektronisk Ha...

**b. Grunn(er) for domfellelse**

Fritekst

Elektronisk Ha...

**c. Hvem som har blitt dømt**

Fritekst

Elektronisk Ha...

**d. I den grad det er uttrykkelig fastsat i dommen:
Avvisningsperiodens varighet**

Fritekst

Elektronisk Ha...

**e. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel har den nødvendige integritet som kontraktspart ("self-cleaning")?**

Ja/Nei

Elektronisk Ha...

**Vennligst beskriv**

Fritekst

Elektronisk Ha...

**a. URL/nettadresse**

Fritekst

Elektronisk Ha...

**b. Kode eller identifikator**

Fritekst

Elektronisk Ha...

**c. Utsteder**

Fritekst

Elektronisk Ha...

**Barnearbeid og andre former for menneskehandel**

Er leverandøren selv eller en person, som er medlem av leverandørens administrasjons-, ledelses- eller kontrollorgan eller har kompetanse til å representere eller kontrollere eller treffe beslutninger i slike organer, ved rettskraftig dom blitt dømt for barnearbeid og andre former for menneskehandel ved en dom avsagt for ikke mer enn fem år siden, eller en avvisningsperiode fastsatt direkte i dommen som fortsatt gjelder? Barnearbeid og andre former for menneskehandel som definert i artikkel 2 i Europaparlamentets og Rådets direktiv 2011/36/EU av 5. april 2011 om forebygging og bekjempelse av menneskehandel og beskyttelse av dets ofre, og om erstatning av Rådets rammeavtale 2002/629/RIA (EUT L 101 av 15.4.2011, s. 1).

a. Ditt svar?Ja/Nei. **Nei kreves** Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Er denne informasjonen tilgjengelig elektronisk?**Ja/Nei. **Nei ønskes**

Elektronisk Ha...

ESPD

**a. Dato for domsavsigelse**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Grunn(er) for domfellelse**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**c. Hvem som har blitt dømt**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**d. I den grad det er uttrykkelig fastsat i dommen:
Avvisningsperiodens varighet**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**e. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel
har den nødvendige integritet som kontraktspart ("self-
cleaning")?**

Ja/Nei

Elektronisk Ha...

ESPD

**Vennligst beskriv**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**a. URL/nettadresse**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Kode eller identifikator**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**c. Utsteder**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**B: AVVISNINGSGRUNNER SOM GJELDER BETALING AV SKATTER,
AVGIFTER OG TRYGDRAVGIFTER**

I artikkel 57 (2) i direktiv 2014/24/EU fastsettes følgende avvisningsgrunner:

Betaling av skatter og avgifter



Har leverandøren unnlatt å oppfylle alle sine forpliktelser til å betale skatter og avgifter både i det land han er etablert i, og i oppdragsgivers medlemsstat, hvis dette er et annet land enn det han er etablert i?

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...



b. Er denne informasjonen tilgjengelig elektronisk?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

Elektronisk Ha...



a. Berørte land eller medlemsstat

Fritekst

Elektronisk Ha...



b. Beløpets størrelse

Fritekst

Elektronisk Ha...



c. Har den manglende oppfyllelsen av forpliktelsene blitt konstantert på andre måter enn ved en rettslig eller administrativ avgjørelse?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

Elektronisk Ha...



Vennligst beskriv på hvilke måter

Fritekst

Elektronisk Ha...



d. Har leverandøren oppfylt sine forpliktelser ved å betale eller inngå en bindende betalingsavtale for å betale skyldige skatter, avgifter eller trygdeavgifter, inkludert eventuelle renter og bøter.

Ja/Nei. **Nei ønskes**

Elektronisk Ha...



Vennligst beskriv på hvilke måter

Fritekst

Elektronisk Ha...



e. Har den manglende oppfyllelse av forpliktelser blitt konstantert ved en rettskraftig dom eller endelig forvaltningsvedtak?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

Elektronisk Ha...



a. Dato for domsavsigelse

Fritekst

Elektronisk Ha...



**b. I den grad det er uttrykkelig fastsat i dommen:
Avvisningsperiodens varighet**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**a. URL/nettadresse**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Kode eller identifikator**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**c. Utsteder**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**Betaling av trygdeavgifter**

ESPD



Har leverandør unnlatt å oppfylle alle sine forpliktelser til å betale trygdeavgifter både i det land han er etablert i, og i oppdragsgivers medlemsstat, hvis dette er et annet land enn det han er etablert i?

a. Ditt svar?Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Er denne informasjonen tilgjengelig elektronisk?**Ja/Nei. **Nei ønskes**

Elektronisk Ha...

ESPD

**a. Berørte land eller medlemsstat**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Beløpets størrelse**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**c. Har den manglende oppfyllelsen av forpliktelsene blitt
konstantert på andre måter enn ved en rettslig eller
administrativ avgjørelse?**Ja/Nei. **Nei ønskes**

Elektronisk Ha...

ESPD

**Vennligst beskriv på hvilke måter**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



d. Har den manglende oppfyllelse av forpliktelser blitt konstantert ved en rettskraftig dom eller endelig forvaltningsvedtak?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

Elektronisk Ha...

ESPD



a. Dato for domsavsigelse

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



b. I den grad det er uttrykkelig fastsat i dommen: Avvisningsperiodens varighet

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



e. Har leverandøren oppfylt sine forpliktelser ved å betale eller inngå en bindende betalingsavtale for å betale skyldige skatter, avgifter eller trygdeavgifter, inkludert eventuelle renter og bøter.

Ja/Nei. **Nei ønskes**

Elektronisk Ha...

ESPD



Vennligst beskriv på hvilke måter

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



a. URL/nettadresse

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



b. Kode eller identifikator

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



c. Utsteder

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



C: AVVISNINGSGRUNNER SOM GJELDER INSOLVENS, INTERESSEKONFLIKTER ELLER ALVORLIGE FEIL I YRKESUTØVELSEN

I artikkel 57 (4) i direktiv 2014/24/EU fastsettes følgende avvisningsgrunner:

Brudd på bestemmelsene om miljø



Er leverandøren kjent med å ha begått brudd på bestemmelser om miljø slik som de fremgår av nasjonal rett, den relevante kunngjøringen eller anskaffelsesdokumentene eller artikkel 18 (2) i direktiv 2014/24/EU.

Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

ESPD



a. Vennligst beskriv på hvilke måter

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel har den nødvendige integritet som kontraktspart ("self-cleaning")?**Ja/Nei. **Nei ønskes**

Elektronisk Ha...

ESPD

**Vennligst beskriv**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**Brudd på bestemmelsene om sosiale forhold**

ESPD



Er leverandøren kjent med å ha begått brudd på bestemmelser om sosiale forhold slik som de fremgår av nasjonal rett, den relevante kunngjøringen eller anskaffelsesdokumentene eller artikkel 18 (2) i direktiv 2014/24/EU.

Ditt svar?Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

ESPD

**Vennligst beskriv**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**a. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel har den nødvendige integritet som kontraktspart ("self-cleaning")?**Ja/Nei. **Nei ønskes**

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Vennligst beskriv på hvilke måter**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**Brudd på bestemmelsene om arbeidsforhold**

ESPD



Er leverandøren kjent med å ha begått brudd på bestemmelser om arbeidsforhold slik som de fremgår av nasjonal rett, den relevante kunngjøringen eller anskaffelsesdokumentene eller artikkel 18 (2) i direktiv 2014/24/EU.

Ditt svar?Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

ESPD

**Vennligst beskriv**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



a. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel har den nødvendige integritet som kontraktspart ("self-cleaning")?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

Elektronisk Ha...



b. Vennligst beskriv på hvilke måter

Fritekst

Elektronisk Ha...



Konkurs



Er leverandøren i en konkurssituasjon? Angi hvorfor man under nevnte omstendigheter likevel er i stand til å utføre kontrakten, tatt i betraktning gjeldende nasjonale bestemmelser og tiltak vedrørende fortsettelse av forretningsaktivitetene? Det er ikke nødvendig å angi disse opplysningene hvis avvisning av leverandører, som befinner seg i en slik situasjon, er gjort obligatorisk i henhold til gjeldende nasjonal rett uten mulighet for unntak, når leverandør likevel er i stand til å utføre kontrakten.

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...



b. Er denne informasjonen tilgjengelig elektronisk?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

Elektronisk Ha...



a. Vennligst beskriv på hvilke måter

Fritekst

Elektronisk Ha...



b. Angi hvorfor man under nevnte omstendigheter likevel er i stand til å utføre kontrakten

Fritekst

Elektronisk Ha...



a. URL/nettadresse

Fritekst

Elektronisk Ha...



b. Kode eller identifikator

Fritekst

Elektronisk Ha...



c. Utsteder

Fritekst

Elektronisk Ha...



Insolvens



Er leverandøren i en insolvenssituasjon? Angi hvorfor man under nevnte omstendigheter likevel er i stand til å utføre kontrakten, tatt i betraktning gjeldende nasjonale bestemmelser og tiltak vedrørende fortsettelse av forretningsaktivitetene? Det er ikke nødvendig å angi disse opplysningene hvis

avvisning av leverandører, som befinner seg i en slik situasjon, er gjort obligatorisk i henhold til gjeldende nasjonal rett uten mulighet for unntak, når leverandør likevel er i stand til å utføre kontrakten.

a. Ditt svar?Ja/Nei. **Nei kreves** Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Er denne informasjonen tilgjengelig elektronisk?**Ja/Nei. **Nei ønskes**

Elektronisk Ha...

ESPD

**a. Vennligst beskriv på hvilke måter**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Angi hvorfor man under nevnte omstendigheter likevel er i stand til å utføre kontrakten**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**a. URL/nettadresse**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Kode eller identifikator**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**c. Utsteder**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**Tvungen gjeldsordning**

ESPD



Er leverandøren i en situasjon hvor han har fått tvungen gjeldsordning? Angi hvorfor man under nevnte omstendigheter likevel er i stand til å utføre kontrakten, tatt i betraktning gjeldende nasjonale bestemmelser og tiltak vedrørende fortsettelse av forretningsaktivitetene? Det er ikke nødvendig å angi disse opplysningene hvis avvisning av leverandører, som befinner seg i en slik situasjon, er gjort obligatorisk i henhold til gjeldende nasjonal rett uten mulighet for unntak, når leverandør likevel er i stand til å utføre kontrakten.

a. Ditt svar?Ja/Nei. **Nei kreves** Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Er denne informasjonen tilgjengelig elektronisk?**Ja/Nei. **Nei ønskes**

Elektronisk Ha...

ESPD



a. Vennligst beskriv på hvilke måter

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Angi hvorfor man under nevnte omstendigheter likevel er i stand til å utføre kontrakten**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**a. URL/nettadresse**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Kode eller identifikator**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**c. Utsteder**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



Er leverandøren i en lignende situasjon i henhold til en tilsvarende prosedyre som er fastsatt i nasjonal rett? Se nasjonal rett, den relevante kunngjøring eller anskaffelsesdokumentene.

ESPD



Er leverandøren i en lignende situasjon i henhold til en tilsvarende prosedyre som er fastsatt i nasjonal rett? Se nasjonal rett, den relevante kunngjøring eller anskaffelsesdokumentene.

a. Ditt svar?Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Er denne informasjonen tilgjengelig elektronisk?**Ja/Nei. **Nei ønskes**

Elektronisk Ha...

ESPD

**a. Vennligst beskriv på hvilke måter**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Angi hvorfor man under nevnte omstendigheter likevel er i stand til å utføre kontrakten**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**a. URL/nettadresse**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Kode eller identifikator**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



c. Utsteder

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**Er leverandøren i en situasjon hvor han har sine aktiva forvaltet av en konkursforvalter eller av retten?**

ESPD



Angi hvorfor man under nevnte omstendigheter likevel er i stand til å utføre kontrakten, tatt i betraktning gjeldende nasjonale bestemmelser og tiltak vedrørende fortsettelse av forretningsaktivitetene? Det er ikke nødvendig å angi disse opplysningene hvis avvisning av leverandører, som befinner seg i en slik situasjon, er gjort obligatorisk i henhold til gjeldende nasjonal rett uten mulighet for unntak, når leverandør likevel er i stand til å utføre kontrakten.

a. Ditt svar?Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Er denne informasjonsn tilgjengelig elektronisk?**Ja/Nei. **Nei ønskes**

Elektronisk Ha...

ESPD

**a. Vennligst beskriv på hvilke måter**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Angi hvorfor man under nevnte omstendigheter likevel er i stand til å utføre kontrakten**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**a. URL/nettadresse**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Kode eller identifikator**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**c. Utsteder**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**Har leverandørens forretningsførsel har blitt stanset?**

ESPD



Har leverandørens forretningsførsel har blitt stanset?

a. Ditt svar?Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

ESPD



b. Er denne informasjonen tilgjengelig elektronisk?Ja/Nei. **Nei ønskes**

Elektronisk Ha...

ESPD

**a. Vennligst beskriv på hvilke måter**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Angi hvorfor man under nevnte omstendigheter likevel er i stand til å utføre kontrakten**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**a. URL/nettadresse**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Kode eller identifikator**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**c. Utsteder**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**Avtale(r) med andre leverandører med hensikt å vri konkurransen**

ESPD



Har leverandør inngått avtale(r) med andre leverandører med hensikt å vri konkurransen?

Ditt svar?Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

ESPD

**a. Vennligst beskriv på hvilke måter**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel har den nødvendige integritet som kontraktspart ("self-cleaning")?**

Ja/Nei

Elektronisk Ha...

ESPD

**Vennligst beskriv**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**Alvorlige feil i yrkesutøvelsen**

ESPD



Har leverandøren begått alvorlige feil i yrkesutøvelsen? Hvis det er relevant, se definisjoner i nasjonal rett, den relevante kunngjøring eller anskaffelsesdokumentene.

Ditt svar?Ja/Nei. **Nei kreves** Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

ESPD

**a. Vennligst beskriv på hvilke måter**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel har den nødvendige integritet som kontraktspart ("self-cleaning")?**

Ja/Nei

Elektronisk Ha...

ESPD

**Vennligst beskriv**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**Interessekonflikt som følge av sin deltakelse i konkurransen**

ESPD



Er leverandør oppmerksom på en interessekonflikt som angitt i nasjonal rett, den relevante kunngjøring eller anskaffelsesdokumentene?

Ditt svar?Ja/Nei. **Nei kreves** Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

ESPD

**Vennligst beskriv på hvilke måter**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**Heving av kontrakt, erstatning eller andre lignende sanksjoner**

ESPD



Har leverandør begått vesentlig kontraktsbrudd i forbindelse med oppfyllelsen av en tidligere offentlig kontrakt, en tidligere kontrakt med en offentlig oppdragsgiver eller en tidligere konsesjonskontrakt, der bruddet har ført til heving av kontrakten, erstatning eller andre lignende sanksjoner?

Ditt svar?Ja/Nei. **Nei kreves** Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

ESPD

**a. Vennligst beskriv på hvilke måter**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel har den nødvendige integritet som kontraktspart ("self-cleaning")?**

Ja/Nei

Elektronisk Ha...

ESPD



Vennligst beskriv

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**Grovt uriktige opplysninger, unnlatt å gi opplysninger, ute av stand til å fremlegge etterspurte støttedokumenter og misvisende opplysninger som kan få innflytelse på konkurransen**

ESPD



Har leverandøren: a) gitt grovt uriktige opplysninger ved meddelelsen av opplysningene som kreves for å kontrollere at det ikke er grunnlag for avvisning, eller av at kvalifikasjonskravene er oppfylt, b) unnlatt å gi slike opplysninger, c) tatt forbehold om straks å fremlegge de støttedokumenter som oppdragsgiver anmoder om, eller d) urettmessig påvirket oppdragsgivers beslutningsprosess for å tilegne seg konfidensiell informasjon som kan gi denne en urettmessig fordel i forbindelse med konkurransen, eller uaktsomt har gitt misvisende opplysninger som kan få vesentlig innflytelse på beslutninger om avvisning, utvelgelse eller tildeling?

Ditt svar?Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

ESPD

**Vennligst beskriv på hvilke måter**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**Har leverandøren vært involvert i planleggingen av konkurransen?**

ESPD



Har leverandør eller en virksomhet tilknyttet leverandøren gitt råd til oppdragsgiver eller på annen måte vært involvert i planleggingen av konkurransen?

Ditt svar?Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

ESPD

**Vennligst beskriv på hvilke måter**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**D: ANDRE AVVISNINGSGRUNNER SOM ER FASTSATT I DEN NASJONALE LOVGIVNINGEN I OPPDRAGSGIVERENS MEDLEMSSTAT**

Får de rent nasjonale avvisningsgrunnene, som er angitt i den relevante kunngjøringen eller i anskaffelsesdokumentene, anvendelse?

Vedtatt forelegg for staffbare forhold

ESPD



Har leverandøren selv eller en person, som er medlem av leverandørens administrasjons-, ledelses- eller kontrollorgan eller har kompetanse til å representere eller kontrollere eller treffe beslutninger i slike organer, vedtatt forelegg for noen av de straffbare forhold som er nevnt over, j.f. anskaffelsesforskriftens § 24-2, (2) ledd, a-f?

a. Ditt svar?Ja/Nei. **Nei kreves** Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Er denne informasjonen tilgjengelig elektronisk?**Ja/Nei. **Nei ønskes**

Elektronisk Ha...

ESPD

**a. Vennligst beskriv på hvilke måter**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel har den nødvendige integritet som kontraktspart ("self-cleaning")?**Ja/Nei. **Nei ønskes**

Elektronisk Ha...

ESPD

**Vennligst beskriv**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**a. URL/nettadresse**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Kode eller identifikator**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**c. Utsteder**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**Alvorlige feil som medfører tvil om hans yrkesmessige integritet**

ESPD



Har leverandøren for øvrig har begått alvorlige feil som medfører tvil om hans yrkesmessige integritet, j.f. anskaffelsesforskriftens § 24-2, (3) bokstav i?

a. Ditt svar?Ja/Nei. **Nei kreves** Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Er denne informasjonen tilgjengelig elektronisk?**Ja/Nei. **Nei ønskes**

Elektronisk Ha...

ESPD

**a. Vennligst beskriv på hvilke måter**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



b. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel har den nødvendige integritet som kontraktspart ("self-cleaning")?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

Elektronisk Ha...

ESPD



Vennligst beskriv

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



a. URL/nettadresse

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



b. Kode eller identifikator

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



c. Utsteder

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



Del IV: Kvalifikasjonskrav

a: Samlet angivelse for alle kvalifikasjonskravene

Når det gjelder kvalifikasjonskravene (avsnitt a eller avsnitt A-D i denne del), erklærer leverandøren:

Oppfyller alle de angitte kvalifikasjonskravene

ESPD

Leverandøren oppfyller de angitte kvalifikasjonskravene

Ditt svar?

Ja/Nei. **Ja ønskes**

Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

ESPD



A: Egnethet

I artikkel 58 (2) i direktiv 2014/24/EU fastsettes følgende kvalifikasjonskrav:

Registrert i faglig register

ESPD

Leverandør er registrert i et faglig register i medlemsstaten som leverandøren er etablert i. Som beskrevet i bilag XI til direktiv 2014/24/EU; leverandører fra visse medlemsstater kan være nødt til å oppfylle andre krav i nevnte bilag.

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Ja ønskes**

Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

ESPD



b. Er disse opplysningene mulig for oppdragsgiver å innhente kostnadsfritt i en database i en EØS-stat?Ja/Nei. **Nei ønskes**

Elektronisk Ha...

ESPD

**a. URL/nettadresse**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Kode**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**c. Utsteder**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**Registrert i handelsregister eller foretaksregister**

ESPD

Leverandør er registrert i et foretaksregister eller et handelsregister i medlemsstaten som leverandøren er etablert i. Som beskrevet i bilag XI til direktiv 2014/24/EU; leverandører fra visse medlemsstater kan være nødt til å oppfylle andre krav i nevnte bilag.

a. Ditt svar?Ja/Nei. **Ja ønskes**

Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Er disse opplysningene mulig for oppdragsgiver å innhente kostnadsfritt i en database i en EØS-stat?**Ja/Nei. **Nei ønskes**

Elektronisk Ha...

ESPD

**a. URL/nettadresse**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Kode**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**c. Utsteder**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**Autorisasjoner fra en bestemt organisasjon nødvendig**

ESPD

Er det nødvendig med et bestemt autorisasjon fra en bestemt organisasjon for å kunne utføre tjenesten i leverandørens hjemland?

a. Ditt svar?Ja/Nei. **Ja ønskes** Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Er disse opplysningene mulig for oppdragsgiver å innhente kostnadsfritt i en database i en EØS-stat?**Ja/Nei. **Nei ønskes**

Elektronisk Ha...

ESPD

**Vennligst beskri**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**a. URL/nettadresse**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Kode**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**c. Utsteder**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**Medlemskap i en bestemt organisasjon nødvendig**

ESPD

Er det nødvendig med et bestemt medlemsskap i en bestemt organisasjon for å kunne utføre tjenesten i leverandørens hjemland?

a. Ditt svar?Ja/Nei. **Ja ønskes** Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Er disse opplysningene mulig for oppdragsgiver å innhente kostnadsfritt i en database i en EØS-stat?**Ja/Nei. **Nei ønskes**

Elektronisk Ha...

ESPD

**Vennligst beskri**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**a. URL/nettadresse**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Kode**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



c. Utsteder

Fritekst

Elektronisk Ha...

**B: ØKONOMISK OG FINANSIELLE KAPASITET**

I artikkel 58 (3) i direktiv 2014/24/EU fastsettes følgende kvalifikasjonskrav:

"Totale" årsumsetning

Leverandørens ("totale") årsumsetning for det antall regnskapsår som det anmodes om i kunngjøringen eller i anskaffelsesdokumentene, er som følger:

Gjennomsnittlig årsumsetning

Leverandørens gjennomsnittlige årsumsetning for det antall år som det anmodes om i kunngjøringen eller i anskaffelsesdokumentene er som følger:

"Spesifikk årsumsetning"

Er leverandørens ("spesifikke") årsumsetning innenfor det området kontrakten gjelder og spesifisert i kunngjøringen eller i anskaffelsesdokumentene for det antall regnskapsår det anmodes om er som følger:

Gjennomsnittlig omsetning

Er leverandørens gjennomsnittlige årsumsetning innenfor det området kontrakten gjelder og spesifisert i kunngjøringen eller i anskaffelsesdokumentene for det antall regnskapsår det anmodes om er som følger:

Leverandørens etableringsdato

Hvis opplysningene om omsetning (samlet eller spesifikt) ikke er tilgjengelige for hele perioden som det anmodes om, vennligst angi den dato da virksomheten ble etablert, eller leverandørene startet sin virksomhet:

Finansielle nøkkeltall

Når det gjelder finansielle nøkkeltall som er angitt i kunngjøringen eller i anskaffelsesdokumentene erklærer leverandøren at den eller de faktiske verdien(e) for det eller de nøkkeltall(ene) som det anmodes om er som følger:

Ansvarsforsikring

Det forsikrede beløp i leverandørens ansvarsforsikring er følgende:

Øvrige økonomiske og finansielle krav

Når det gjelder eventuelle øvrige økonomiske og finansielle krav som har blitt angitt i kunngjøringen eller i anskaffelsesdokumentene erklærer leverandøren at:

C: TEKNISKE OG FAGLIGE KVALIFIKASJONER

I artikkel 58 (4) i direktiv 2014/24/EU fastsettes følgende kvalifikasjonskrav:

Bare for bygg- og anleggsarbeider:

Bare for offentlige bygg- og anleggsarbeider: I referanseperioden har leverandøren utført følgende arbeider av den etterspurte type. Oppdragsgiver kan kreve opp til fem års erfaring og tillate at det tas

hensyn til erfaring fra tiden før de seneste fem år.

Bare for offentlige vareleveranser

Bare for offentlige vareleveranser: I referanseperioden har leverandøren utført følgende viktige vareleveranser av den etterspurte type, eller følgende viktige tjenester av den etterspurte type. Oppdragsgiver kan kreve opp til tre års erfaring og tillate at det tas hensyn til erfaring fra tiden før de seneste tre år.

Bare for tjenester

Bare for tjenester: I referanseperioden har leverandøren utført følgende viktige vareleveranser av den etterspurte type, eller følgende viktige tjenester av den etterspurte type. Oppdragsgiver kan kreve opp til tre års erfaring og tillate at det tas hensyn til erfaring fra tiden før de seneste tre år.

Teknisk personell eller tekniske enheter

Leverandør kan råde over følgende tekniske personell eller tekniske enheter, særlig dem som er ansvarlige for kvalitetskontrollen: For teknisk personell eller tekniske enheter som ikke direkte hører til leverandørens virksomhet, men hvis kapasitet leverandøren støtter seg på, jf. del II, avsnitt C, skal det utfylles særskilte ESPD-formularer.

For offentlige bygge- og anleggsarbeider, teknisk personell eller enheter som skal utføre arbeidet

I forbindelse med offentlige bygge- og anleggsarbeider kan leverandøren råde over følgende tekniske personell eller tekniske enheter til å utføre kontrakten:

Tekniske fasiliteter og kvalitetssikringstiltak

Leverandøren anvender følgende tekniske fasiliteter og kvalitetssikringstiltak, og leverandørens undersøkelses- og forskningsfasiliteter er som følger:

Undersøkelses- og forskningsfasiliteter

Leverandørens undersøkelses- og forskningsfasiliteter er som følger:

Styring og sporing av leveransekjeden

Leverandøren vil være i stand til å anvende følgende styring av leveringskjeden og sporingssystemer ved gjennomføring av kontrakten:

Tillatelse til kontroll

ESPD

For varer eller tjenester som er kompliserte, eller som unntaksvis skal benyttes til et spesielt formål: Vil leverandøren tillate, at det foretas kontroll av leverandørens produksjonskapasitet eller tekniske kapasitet og, hvor det er nødvendig, av de undersøkelses- og forskningsfasiliteter som leverandøren råder over, og av kvalitetskontrolltiltak? Kontrollen skal foretas av oppdragsgiveren eller oppdragsgiver kan overlate det til et kompetent offentlige organ i den staten leverandøren er etablert.

Tillater leverandøren kontroll?

Ja/Nei. Ja ønskes

 Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

ESPD



Utdanning og faglige kvalifikasjoner

Følgende utdanning og faglige kvalifikasjoner besittes av leverandøren og/eller (avhengig av hvilke

krav som er fastsatt i kunngjøringen eller i anskaffelsesdokumenterne) av de ledende medarbeiderne:

Miljøledelsestiltak

Leverandør kan anvende følgende miljøledelsestiltak i forbindelse med utførelsen av kontrakten:

Antall medarbeidere i ledelsen

Leverandørens antall medarbeidere i ledelsen i løpet av de siste tre årene var som følger:

Gjennomsnittlige årlige arbeidsstyrke

Leverandørens gjennomsnittlige årlige arbeidsstyrke i løpet av de siste tre årene var som følger:

Redskaper, materiell og teknisk utstyr

Leverandøren vil kunne råde over følgende redskaper, materielle og teknisk utstyr til å utføre kontrakten:

Andel av kontrakt til underleverandør

Leverandør vurderer å sette bort følgende del (i prosent) av kontrakten til underleverandører. Legg merke til at hvis leverandøren har besluttet å sette bort en del av kontrakten til underleverandører og støtter seg på underleverandørenes kapasitet til å utføre denne del, utfylles et særskilt ESPD for slike underleverandører, se del II, avsnitt C, ovenfor.

Ved anskaffelser av varer: Etterspurte prøver, beskrivelser eller fotografier, som ikke behøver å være ledsaget av attester for at de er ekte

[ESPD](#)

Ved anskaffelser av varer: Leverandøren fremlegger for de varer som skal leveres, etterspurte prøver, beskrivelser eller fotografier, som ikke behøver å være ledsaget av attester for at de er ekte

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Ja ønskes**



Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

[ESPD](#)

b. Er disse opplysningene mulig for oppdragsgiver å innhente kostnadsfritt i en database i en EØS-stat?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

Elektronisk Ha...

[ESPD](#)

a. URL/nettadresse

Fritekst

Elektronisk Ha...

[ESPD](#)

b. Kode

Fritekst

Elektronisk Ha...

[ESPD](#)

c. Utsteder

Fritekst

Elektronisk Ha...

[ESPD](#)

Ved anskaffelser av varer: Etterspurte prøver, beskrivelser eller fotografier med attester.

ESPD

Ved anskaffelse av varer: Hvis det etterspørres, erklærer leverandøren videre at denne vil levere de etterspurte attestene for at de er ekte.

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Ja ønskes** Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

ESPD



b. Er disse opplysningene mulig for oppdragsgiver å innhente kostnadsfritt i en database i en EØS-stat?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

Elektronisk Ha...

ESPD



a. URL/nettadresse

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



b. Kode

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



c. Utsteder

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



Ved anskaffelse av varer: Attester utstedt av offisielle organer for kvalitetskontroll

ESPD

Kan leverandør levere etterspurte attester utstedt av offisielle organer for kvalitetskontroll, og som kan bekrefte at varene, som er klart identifisert ved henvisning til tekniske spesifikasjoner eller standarder, som er fastsatt i kunngjøringen eller i anskaffelsesdokumentene, er i overensstemmelse med disse?

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Ja ønskes** Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

ESPD



b. Er disse opplysningene mulig for oppdragsgiver å innhente kostnadsfritt i en database i en EØS-stat?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

Elektronisk Ha...

ESPD



Hvis ikke, forklar hvorfor, og angi, hvilke andre former for bevis som kan leveres:

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



a. URL/nettadresse

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



b. Kode

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**c. Utsteder**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**D: KVALITETSSIKRINGS- OG MILJØLEDELSESSTANDARDER****I artikkel 62 (2) i direktiv 2014/24/EU fastsettes følgende kvalifikasjonskrav:****Attester utstedt av uavhengige organer for kvalitetssikringsstandarder**

ESPD

Kan leverandør fremlegge attester utstedt av uavhengige organer som dokumentasjon for at leverandøren oppfyller de angitte kvalitetssikringsstandardene, inkludert krav til universell utforming?

a. Ditt svar?Ja/Nei. **Ja ønskes**

Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Er disse opplysningene mulig for oppdragsgiver å innhente kostnadsfritt i en database i en EØS-stat?**Ja/Nei. **Nei ønskes**

Elektronisk Ha...

ESPD

**Hvis ikke, vennligst forklar hvorfor, og angi hvilke andre former for bevis vedrørende kvalitetssikringsstandarder som kan fremlegges:**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**a. URL/nettadresse**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Kode**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**c. Utsteder**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**Attester utstedt av uavhengige organer for miljøledelsesstandarder**

ESPD

Er leverandøren i stand til å fremlegge attester utstedt av uavhengige organer som dokumentasjon for at leverandøren oppfyller de angitte miljøledelsessystemene eller -standardene?

a. Ditt svar?Ja/Nei. **Ja ønskes**

Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

ESPD



b. Er disse opplysningene mulig for oppdragsgiver å innhente kostnadsfritt i en database i en EØS-stat?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

Elektronisk Ha...

ESPD



Hvis ikke, vennligst forklar hvorfor og angi hvilke andre former for bevis vedrørende miljøledelsessystemer eller -standarder som kan fremlegges:

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



a. URL/nettadresse

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



b. Kode

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



c. Utsteder

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



Avslutt

Del V: Utvelgelse av antallet av kvalifiserte leverandører

Leverandøren erklærer at:

Denne oppfyller de objektive og ikke-diskriminerende kriterier eller regler som skal anvendes for å velge ut antallet av leverandører på følgende måte: Hvis det anmodes om visse attester eller andre former for dokumentasjon, angis for hver enkelt om leverandøren er i besittelse av dokumentene som etterspørres:

ESPD

Hvis noen av disse attestene eller andre former for dokumentasjon er tilgjengelige i elektronisk form, angis dette for hver enkelt:

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Ja ønskes**

Leverandørkommentar tillatt

Elektronisk Ha...

ESPD



b. Er disse opplysningene mulig for oppdragsgiver å innhente kostnadsfritt i en database i en EØS-stat?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

Elektronisk Ha...

ESPD



Vennligst beskriv

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD



a. URL/nettadresse

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**b. Kode**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**c. Utsteder**

Fritekst

Elektronisk Ha...

ESPD

**Del VI: Avsluttende erklæringer****Avsluttende erklæringer**

Undertegnede erklærer at opplysningene angitt i del II-IV ovenfor er nøyaktige og korrekte, og at de har blitt avgitt i fullt kjennskap til konsekvensene av å oppgi uriktige opplysninger.

Undertegnede bekrefte å kunne fremlegge attester og andre former for dokumentasjon som det henvises til, straks og på anmodning unntatt når:

a) oppdragsgiver har mulighet til å innhente de relevante støttedokumentene kostnadsfritt i en database i en EØS-stat, hvis denne stilles gratis til rådighet, eller

b) oppdragsgiver allerede senest den 18. april 2018 er i besittelse av de aktuelle dokumentene.

Undertegnede gir [vennligst angi oppdragsgiveren angitt i del I, avsnitt A] adgang til dokumentasjon til støtte for de opplysninger som har blitt avgitt i [vennligst angi den relevante del, det relevante avsnitt, det eller de relevante punkter] i dette europeiske egenerklæringsskjemaet med sikte på [angi konkurransen: (kort beskrivelse, henvisning til Den Europæiske Unions Tidende, referanseenummer)].

Dato, sted og, hvor det er påkrevd eller nødvendig, underskrift(er):